

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«БРАТСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ БПромТ

В.Г. Иванов

«10» января 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии техникума

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании Примерного Положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, принятым в соответствии с решением коллегии Рособразования и Президиумом ЦК Профсоюза работников народного образования и науки РФ № 21/11 от 03.07.2007г., является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1. Студенческое общежитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Братский промышленный техникум» (далее техникум) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения - иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

- на период работы - преподавателей и сотрудников техникума;

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий администрация техникума вправе принять решение о временном размещении в студенческом общежитии:

- студентов на время обустройства по другому месту жительства;

- гостей, являющихся иногородними близкими родственниками, на основании договора об оказании дополнительных услуг - проживание в помещении повышенной комфортности.

Студенческое общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением о студенческом общежитии, подведомственном министерству образования Иркутской области, Уставом и иными локальными актами техникума.

Иностранные граждане, принятые на обучение в образовательные учреждения по межгосударственным договорам, договорам между министерством образования Иркутской области и соответствующими органами управления иностранных госу-

дарств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2. Студенческое общежитие, как структурное подразделение техникума, содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых образовательному учреждению, платы за проживание в студенческом общежитии и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также размещение других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 5 настоящего Положения, не допускается.

4. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами могут быть организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, тренажерные залы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая и буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты, изолятор и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СП 2.1.2.2844-11, далее Санитарные правила).

5. При необходимости нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового обслуживания (парикмахерские, прачечные), медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны общежития, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование нанимателям на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией техникума. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем, с собственником имущества.

6. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию техникума.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

7. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) на срок действия договора найма жилого помещения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка. (Приложение 1).

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- в индивидуальном порядке по заявлению обучающегося, находящегося в академическом отпуске по медицинским основаниям и по другим причинам, право пользования студенческим общежитием;

- переселяться с согласия администрации техникума в другое жилое помещение (комнату) студенческого общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать в студенческом совете общежития, в других студенческих организациях для решения вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

8. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Положение о студенческом общежитии, Санитарные правила, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности и др.;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг;
- выполнять условия заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

9. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе, с соблюдением правил охраны труда, привлекаются студенческим советом и администрацией общежития во внеучебное время:

- к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития;
- к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат;
- к систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

10. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации техникума или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

11. Категорически запрещается:

- курить в помещении общежития;
- появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;
- хранение и распитие спиртных напитков;
- хранение, употребление, распространение наркотических и психотропных веществ.
- хранение, использование видов любого оружия.

III. Обязанности администрации техникума

12. Непосредственное руководство деятельностью студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежития.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

13. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения (Приложение 2 п. VII).
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей, отселение осуществляется заведующим или воспитателем общежития;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- устанавливать дежурство должностных лиц согласно приказу директора техникума.

IV. Обязанности работников студенческого общежития

14. Руководитель студенческого общежития – комендант общежития - назначается на должность и освобождается от нее директором техникума.

15. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- поселение обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа о вселении, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информирование о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории в соответствии с установленными Санитарными правилами, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории не реже 1 раза в месяц;
- организацию проведения инструктажа и принятие мер к соблюдению Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Правил техники безопасности и Правил пожарной безопасности;
- содержание помещений студенческого общежития в надлежащем состоянии;
- учет и доведение до администрации техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации техникума о положении дел в студенческом общежитии;
- обеспечение необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- содействие студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществление мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременное принятие мер по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

16. Комендант общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

17. Комендант общежития дополнительно:

- вносит предложения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

18. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии ГБПОУ БПромТ.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Первоочередным правом заселения в студенческое общежитие пользуются сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды, дети из многодетных и малообеспеченных семей и другие категории граждан, имеющие права на льготы, установленные законодательством.

Правом на проживание в студенческом общежитии имеют сотрудники и жильцы. Вселение в общежитие производится комендантом студенческого общежития на основании приказа (списков доступа для заселения), договора найма жилого

помещения, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии

здоровья вселяемого (сведения о флюорографическом обследовании, осмотре на педикулез, чесотку), справки о составе семьи и справки о доходах.

19. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими студентами на текущий год обучения в техникуме.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация техникума заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (Приложения 2 п. VII).

20. При заселении в общежитие проживающие должны быть ознакомлены с Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии техникума, Санитарными правилами; пройти соответствующий инструктаж под роспись по Правилам пожарной безопасности, по технике безопасности.

21. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном Управлением Федеральной миграционной службы Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета лиц, проживающих в общежитии, осуществляется администрацией образовательного учреждения.

22. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании), при увольнении сотрудника, проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

23. При выселении студентов из студенческого общежития администрация техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у коменданта студенческого общежития.

24. При нарушении правил внутреннего распорядка без уважительных причин (нарушение пропускного режима, временного режима и прочее) студентами, сотрудниками и членами их семей, с которыми заключены договоры о найме жилого помещения, администрация техникума вправе применить дисциплинарное взыскание к студентам и сотрудникам в виде замечания, выговора или расторжения договора о найме жилого помещения.

25. При нарушении правил внутреннего распорядка жильцами (жилец-бывший сотрудник техникума, проживающий в общежитии на основании ордера или решения суда) или членами их семей администрация техникума ходатайствует о направлении в суд заявления о расторжении договора о найме жилого помещения и выселении.

VI. Плата за проживание в студенческом общежитии

26. Размер платы за пользование студенческим общежитием устанавливается приказом директора техникума на основании действующего законодательства.

27. Внесение платы за проживание в общежитии (за наем и коммунальные услуги) осуществляется посеместрово, в течение 15 календарных дней до начала семестра. Если заявление на проживание в общежитие подается в течение семестра и студент получает право на проживание, то плата за проживание в общежитии производится не позднее 15 календарных дней после оформления протокола заседания Комиссии по заселению физических лиц в общежитие. Протокол

размещается на официальном сайте техникума в течение рабочего дня с момента его формирования.

28. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электроприборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития по договору о предоставлении дополнительных услуг.

Примечание: При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1-го человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

29. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

30. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, а также других категорий граждан, имеющих права на льготы, установленные законодательством, до окончания ими профессионального обучения в техникуме.

VII. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

31. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития) из числа студентов, проживающих в общежитии, осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

32. Студсовет общежития:

- координирует деятельность старост этажей, комнат;
- организует работу по привлечению проживающих в добровольном порядке к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и косметический ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими лицами;
- совместно со студенческими организациями техникума организует проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы;

33. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация техникума вправе поощрить морально и материально членов студсовета общежития за успешную работу.

34. В каждой жилой комнате студентов общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке, устанавливает дежурство.

ГБПОУ "Братский промышленный техникум"